

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 10 «КАРАМЕЛЬКА»  
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Принято:  
Педагогическим советом  
Протокол № 2  
от 25.01.2021 г.

Утверждено  
Заведующий  
В.А. Багатинова  
Приказ № 2  
от 25.01.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

**1. Общие правила.**

1.1. Настоящие Правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования определяют правила приема воспитанников в МКДОУ «Детский сад № 10 «Карамелька» и осуществляются в соответствии с:

- в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 года № 471 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

1.2. Настоящие правила регламентируют прием воспитанников в Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 «Карамелька» Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее – Учреждение), с целью обеспечения реализации прав ребенка на общедоступное, бесплатное дошкольное образование.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящими правилами.

**2. Прием детей в ДОУ**

2.1. Правила приема в дошкольную организацию устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно:

- прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, также граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, которая закреплена за ДОУ;
- проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в ДОУ, если в нем уже обучаются братья и сестры.

2.2 Заведующий осуществляет прием заявлений о зачислении ребенка, имеющего направление-путевку отдела образования Левокумского муниципального округа Ставропольского края о предоставлении места ребенку в ДОУ.

2.3. В приеме в ДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в ДОУ для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края

2.4. ДОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 10 «КАРАМЕЛЬКА»  
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Принято:  
Педагогическим советом  
Протокол № 2  
от 25.01.2021 г.

Утверждаю  
Заведующий  
\_\_\_\_\_ Е.А. Багатинова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

**1. Общие правила.**

1.1. Настоящие Правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования определяют правила приема воспитанников в МКДОУ «Детский сад № 10 «Карамелька» и осуществляются в соответствии с:

- в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 года № 471 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

1.2. Настоящие правила регламентируют прием воспитанников в Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 «Карамелька» Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее – Учреждение), с целью обеспечения реализации прав ребенка на общедоступное, бесплатное дошкольное образование.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящими правилами.

**2. Прием детей в ДОУ**

2.1. Правила приема в дошкольную организацию устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно:

- прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, также граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, которая закреплена за ДОУ;
- проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в ДОУ, если в нем уже обучаются братья и сестры.

2.2. Заведующий осуществляет прием заявлений о зачислении ребенка, имеющего направление-путевку отдела образования Левокумского муниципального округа Ставропольского края о предоставлении места ребенку в ДОУ.

2.3. В приеме в ДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в ДОУ для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края

2.4. ДОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.5 ДОУ размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте распорядительный акт органа местного самоуправления Левокумского муниципального округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории). Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.7. Прием в ДОУ осуществляется по направлению отдела образования Левокумского муниципального округа Ставропольского края посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.8. Прием в образовательную организацию осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций). В заявлении родителями (законными представителями) для приема в ДОУ ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в ДОУ, его родители (законные

представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, удостоверяющий личность ребенка и подтверждающий законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.10. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.11. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.12. После приема документов, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.13. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее – распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.14. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

**3. Право на внеочередное получение мест в ДОУ предоставляется:**

- детям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- судей Российской Федерации;
- прокуроров и следователей следственного комитета;
- из семей, находящихся в социально-опасном положении;
- находящимся под опекой;
- инвалидам;
- один из родителей которых является инвалидом первой и второй групп;
- один из родителей является военнослужащим или уволенным с военной службы;
- сотрудником органов внутренних дел, МВД, Государственной противопожарной службы;
- детям сотрудника полиции, погибшего вследствие увечий или иного повреждения здоровья;
- из многодетных семей;
- детям педагогических работников;
- работающих одиноких родителей.

3.1. Учреждение вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения социальной поддержки по оплате за содержание ребенка в ДОУ.

**4. Родителям может быть отказано в зачислении ребенка в следующих случаях:**

- отсутствие свободных мест в детском саду.

Приложение 1  
Заведующему МКДОУ  
« Детский сад № 10 «Карамелька»  
Левокумского муниципального округа  
\_\_\_\_\_ Е.А. Багатировой  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
(родителя, законного представителя)

Заявление родителя  
о приеме в МКДОУ « Детский сад № 10 «Карамелька»

Прошу принять моего ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О ребенка)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., место рождения \_\_\_\_\_  
(дата рождения)

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка:

Дата рождения	
Серия	
Номер	
Дата выдачи	
Кем выдано	

Адрес места жительства ( места пребывания ,места фактического проживания ) ребенка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка  
матери \_\_\_\_\_  
отца \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка:

Наименование документа	
Дата рождения	
Серия	
Номер	
Дата выдачи	
Кем выдано	

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки(при наличии):

Дата рождения	
Паспорт серия	
Номер	
Дата выдачи	
Кем выдано	

Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка

С уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанника ознакомлен(а):

Выбор языка образования ,родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка

О потребности в обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка- инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)

Группа, направленность группы \_\_\_\_\_

Режим пребывания ребенка \_\_\_\_\_

Дата пребывания на обучение \_\_\_\_\_

Наличие на специальные меры поддержки (гарантии) \_\_\_\_\_

Братья, сестры (фамилия, имя, отчество(последние при наличии))

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 10 «КАРАМЕЛЬКА»  
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Расписка о принятии документов

МКДОУ «Детский сад № 10 «Карамелька» в лице заведующего Багатириной  
Е.А. принял у

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

следующие документы:

Заявление \_\_\_\_\_

Копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_

Медицинское заключение \_\_\_\_\_

Копия паспорта родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Копия документа, подтверждающий установление опеки \_\_\_\_\_

Копия Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства \_\_\_\_\_

Для детей с ОВЗ: Согласие родителей на обучение по адаптированной  
образовательной программе дошкольного образования \_\_\_\_\_

Заключение ПМПК \_\_\_\_\_

Иностранцы граждане: документ, подтверждающий право на пребывание в  
РФ \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20....г.

Дата принятия документов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20...г.

Документы сдал (подпись) \_\_\_\_\_

Документы принял(подпись) \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_ / Е.А. Багатиринова  
(подпись)



Журнал приема заявлений о приеме  
в МКДОУ «Детский сад № 10 «Карамелька»  
Левокумского муниципального округа  
Ставропольского края

№ п/п	Дата подачи заявления	Регистрац ионный номер заявления	Ф. И. О. родителя (законного Представи теля)	Ф. И.О. ребенка	Подпись родителей (законных представителей) о сдачи следующих документов: -заявление; - Копия свидетельства о рождении; -медицинское заключение; -Копия паспорта родителя (законного представителя); - Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации; -Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства; -Иностранные граждане копию документа на право пребывания в РФ; - Копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости) <b>Для детей с ОВЗ:</b> -согласие родителей(законных представителей) на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования; -заключение ПМПК.	Подпись

## Право на внеочередное получение мест в ДОУ предоставляется

№	Наименование льготной категории	Нормативный акт	Документы, подтверждающие льготу
1	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо - Кавказского региона Российской Федерации	постановления Правительства РФ: от 31.05.2000 № 424 «О предоставлении дополнительных гарантий и компенсаций военнослужащим, сотрудникам органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, сотрудникам уголовно-исполнительной системы и гражданскому персоналу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, выполняющим задачи на территории Северо – Кавказского региона»; от 09.02.2004 № 65 (п. 14) «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»	медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда
2	Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан, и дети погибших (пропавших без вести), умерших, лица, получившие инвалидность в связи с выполнением служебных обязанностей	постановление Правительства РФ от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»	медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда
3	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных	Постановление Правительства РФ 12.08.2008 №587 (п.4) «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников	Медицинское св-во о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными

	органов исполнительной власти участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территории Южной Осетии и Абхазии	федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»	учреждениями медико-социальной экспертизы, Выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда
4	Дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	приказ Министра обороны РФ от 26.01.2000 № 44 (п. 4) «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих, выполнявших задачи на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»	медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда
5	Дети прокуроров и следователей	Федеральный закон от 17.01.92 № 2202-1 (п. 5 ст. 44) «О прокуратуре Российской Федерации»	справка с места работы (службы)
6	Дети судей	Федеральный закон от 26.06.92 № 3132-1 (п. 3 ст. 19) «О статусе судей в Российской Федерации»	справка с места работы
7	Дети граждан, подвергшиеся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	Закон РФ от 15.05.91 № 1244-1 (п. 12 ст. 14) «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	удостоверение
8	Дети граждан из подразделений особого риска, а также членов семей, потерявших кормильца из числа этих граждан	постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.91 № 2123-1 «О распространении действий закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан подразделений особого риска»	удостоверение
9	Дети граждан, уволенных с военной службы	Федеральный закон от 27.05.98 № 76-ФЗ (п. 5 ст. 23) «О статусе военнослужащих»	удостоверение, военный билет
10	Дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ	Указ Президента РФ от 05.06.2003 N 613 (п. 136) «О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ»	справка с места работы (службы)
11	Дети военнослужащих	Федеральный закон от 27.05.98 № 76-ФЗ (п. 6 ст. 19) «О статусе военнослужащих»	удостоверение, военный билет

12	Дети сотрудников полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (п. 6 ст. 46) «О полиции»	справка с места работы (службы)
13	Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (п. 6 ст. 46) «О полиции»	медицинское свидетельство о смерти
14	Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (п. 6 ст. 46) «О полиции»	медицинское свидетельство о смерти
15	Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (п. 6 ст. 46) «О полиции»	копия трудовой книжки
16	Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (п. 6 ст. 46) «О полиции»	копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
17	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 12 - 16	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (п. 6 ст. 46) «О полиции»	копия трудовой книжки
18	Дети сотрудников Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и	Федеральный закон от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с изменениями и дополнениями), Федеральный закон от 21.07.97 № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации»,	справка с места работы (службы)

	ликвидации последствий стихийных бедствий, уголовно-исполнительной системы, таможенных органов, лиц начальствующего состава федеральной фельдъегерской связи, лиц, уволенных со службы в федеральных органах налоговой полиции	Федеральный закон от 03.04.95 № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности», Закон РФ от 21.07.93 № 5473-1 «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы», постановление Правительства РФ от 26.04.2008 № 312 «О внесении изменений в Правила осуществления отдельных выплат военнослужащим, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, уголовно-исполнительной системы, таможенных органов, лицам начальствующего состава федеральной фельдъегерской связи, лицам, уволенным со службы в федеральных органах налоговой полиции	
19	Дети-инвалиды и дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом	Указ Президент Российской Федерации от 02.10.92 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»	справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом
20	Дети из многодетных семей	Указ Президента Российской Федерации от 05.05.92 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»	удостоверение, свидетельства о рождении детей